

# Coordinatore di classe

Dal portale argo ([www.portaleargo.it](http://www.portaleargo.it)) accedere a “Registro elettronico



Registro  
elettronico  
didUP

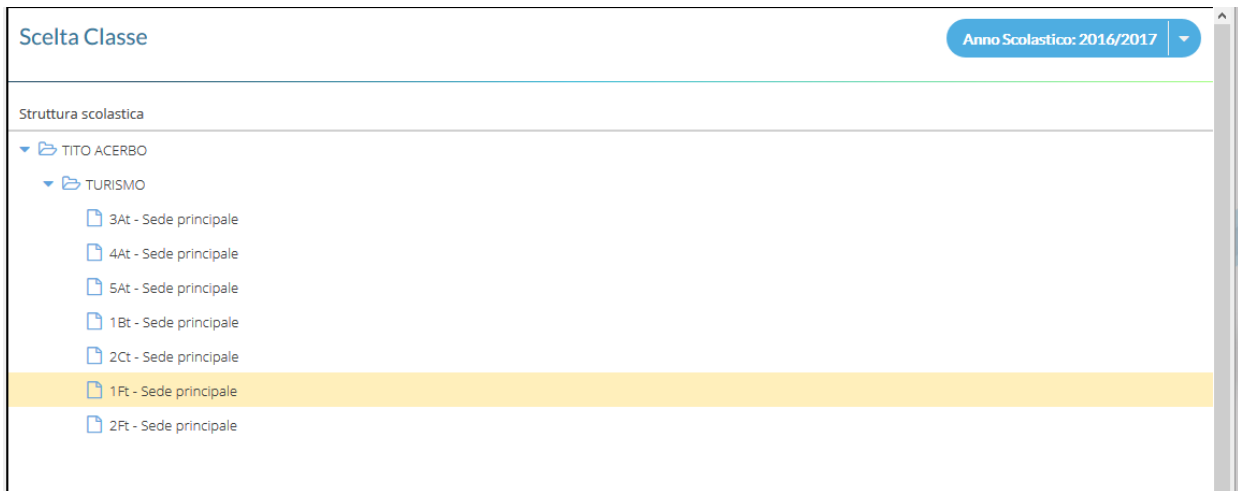
didUP” cliccando sull’icona:

Dal menu di sinistra selezionare la voce “Scrutini “



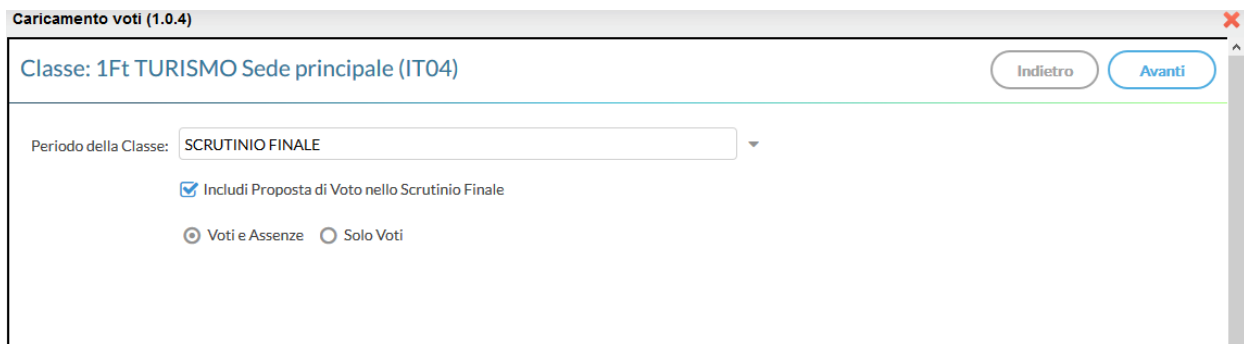
Poi scegliere “Caricamento voti”.

1. Selezionare la classe:

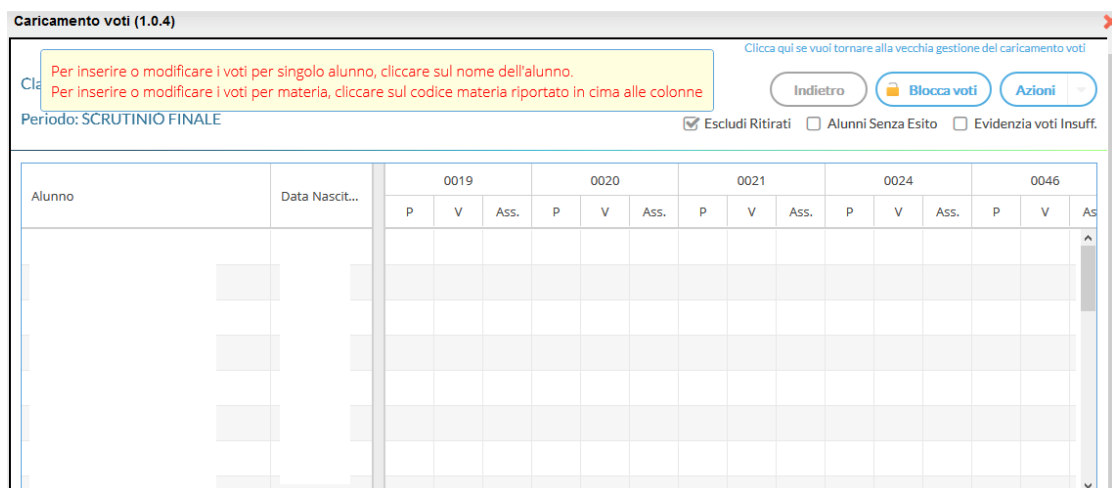


2. Selezionare il periodo: **SCRUTINIO FINALE**

3. Spuntare la casella **“Includi proposta di Voto nello Scrutinio Finale”**



4. Cliccare su conferma



5. Da questa visualizzazione è possibile modificare solo il voto finale cliccando sulla colonna della disciplina

Caricamento voti (1.0.4)

Classe: 1Ft TURISMO Sede principale (IT04)

Periodo: SCRUTINIO FINALE - Materia: LINGUA E LETT.ITALIANA

Indietro Salva Azioni

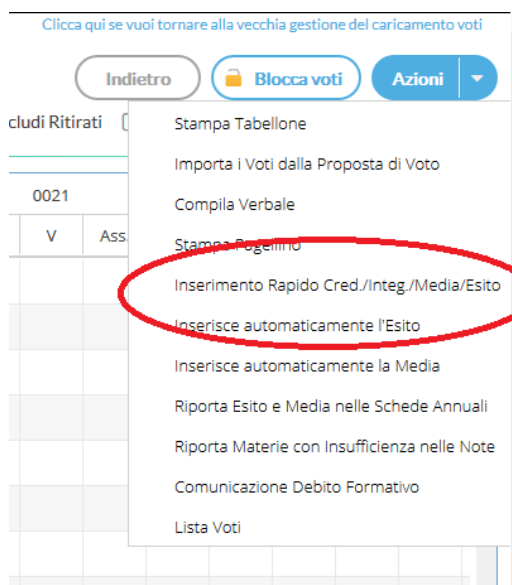
Alunno	Data Nascita	Propo...	Voto	Assenze	Giudizio Sintetico
	13/12/2002		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	27/02/2002		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	18/09/2002		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	11/01/2003		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	10/01/2003		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## Inserimento rapido crediti/media/esito

Il pulsante **Azioni** consente l'accesso alle **funzioni accessorie** (prima gestite tramite dei pulsanti).

Le funzioni sono diversificate in base al tipo di accesso:

1. Cliccare sull'icona evidenziata sulla barra degli strumenti in alto sul tabellone riassuntivo dei voti



2. Utilizzare questa funzione per inserire/modificare i crediti formativi, integrativi e l'esito dello scrutinio.



Classe: 1Ft TURISMO Sede principale (IT04)

Indietro

Salva

Periodo: SCRUTINIO FINALE - Materia: LINGUA E LETT.ITALIANA

Alunno	Data Nascita	Credito	Integ.	Media Matem.	Media	Esito
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista
		0	0	0.00	0	Scegli dalla lista

Esiti:

1. P - Promosso/a

2. B - Non promosso/a

3. NS - Non Scrutinato DPR 122/09

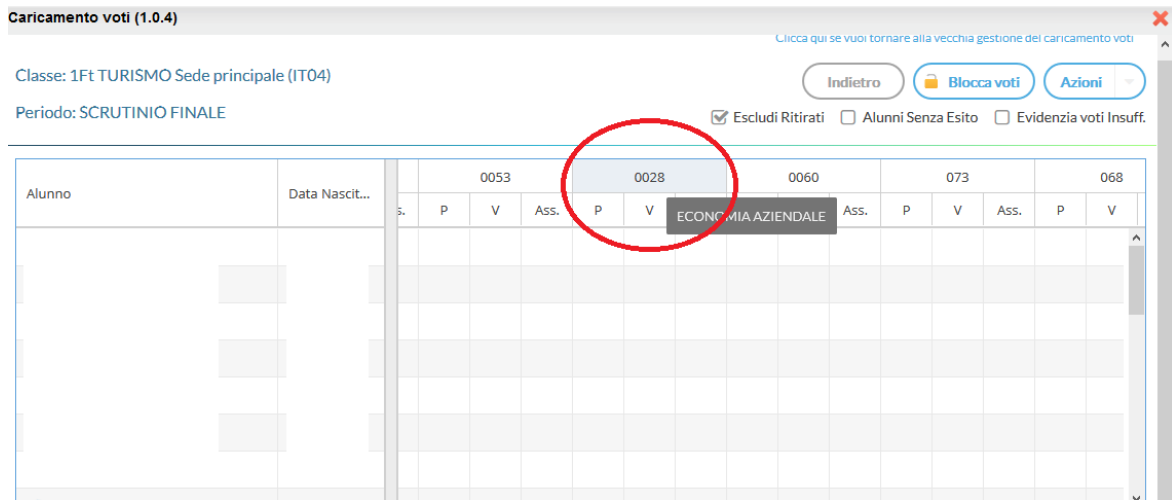
4. SO - Sospensione del giudizio

**In assenza di voto occorre inserire NC. Nel tabellone le caselle-voto devono essere riempite tutte.**

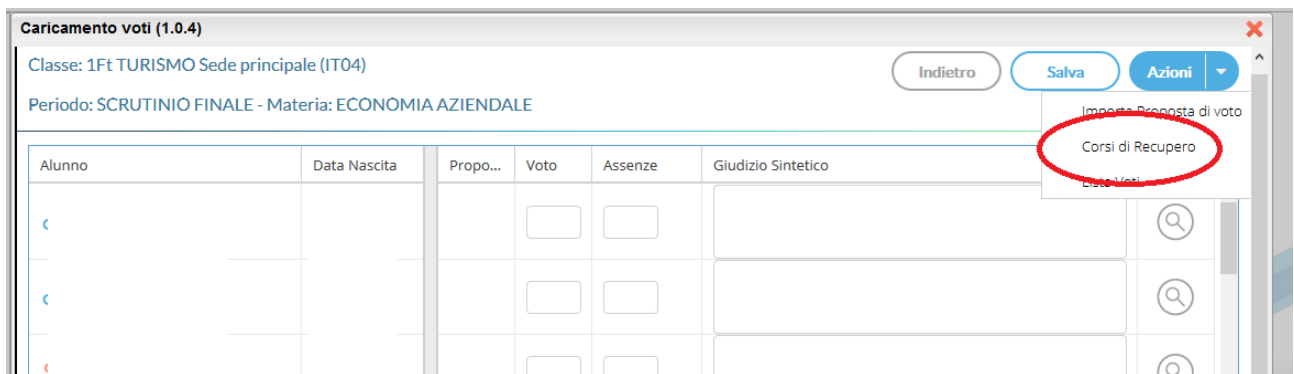
---

# Gestione Recupero

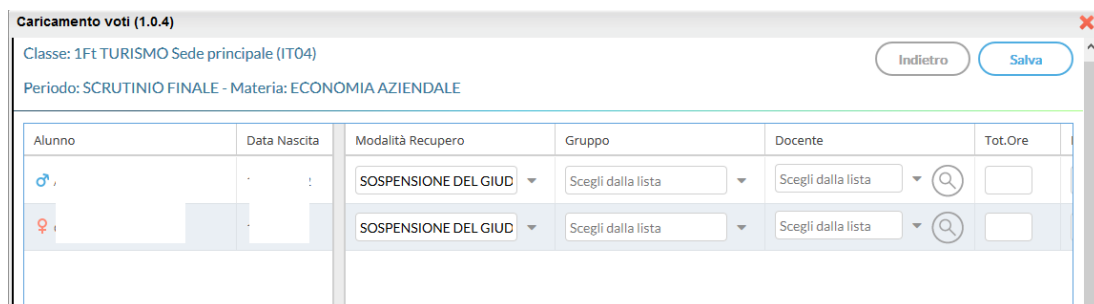
1. Dalla finestra sottostante cliccare sul codice della materia



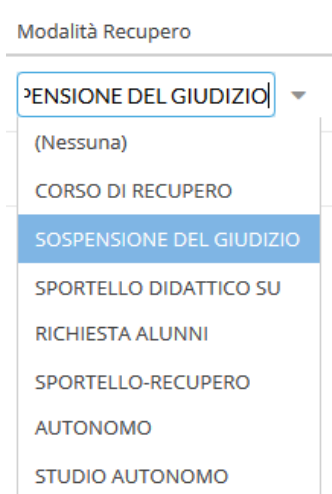
2. Cliccare sul pulsante “Azioni” e selezionare la voce di menù “Corsi di Recupero” (voce evidenziata con il cerchio rosso) per la gestione del recupero



3. si accede ad una schermata nella quale vengono automaticamente evidenziati gli alunni che hanno un debito formativo nella materia interessata



4. A questo punto si seleziona la modalità di recupero: **“Sospensione del giudizio”**



The image shows a dropdown menu titled "Modalità Recupero". The menu is open, displaying several options. The option "SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO" is highlighted in blue, indicating it is the selected mode. Other options include "(Nessuna)", "CORSO DI RECUPERO", "SPORTELLO DIDATTICO SU RICHIESTA ALUNNI", "SPORTELLO-RECUPERO", "AUTONOMO", and "STUDIO AUTONOMO".

5. Cliccare sul tasto conferma,



6. Salvare cliccando sul tasto Salva

Eeguire questa procedura per ogni materia

# CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

1. accedere al modulo Scuola Next con le proprie credenziali. Dal menu

**Scrutini** selezionare **Registrazione Giudizi**



2. Selezione della Classe

Struttura della Scuola

Anno scolastico: 2017/2018

Classe	Sezione	Corso	Sede
3	At	TURISMO	Sede principale
4	At	TURISMO	Sede principale
5	At	TURISMO	Sede principale
3	Ci	TURISMO	Sede principale
2	Ft	TURISMO	Sede principale
3	Ft	TURISMO	Sede principale

Posizionarsi sul corso o sulla scuola desiderata nel lato sinistro della videata in modo da visualizzare le classi nel lato destro

Conferma Annulla

3. Per le classi Il **certificazione delle competenze + giudizio finale**

**Scelta Riquadro e Periodo**

Riquadro: CDC-Certificazione delle competenze

Periodo: SF-Giudizio Finale

Conferma Annulla



#### 4. Selezionare l'alunno :

Caricamento Giudizi				
	Cognome	Nome	Data Nascita	Giudizio
♂	AR	SILVIO	19/10/1981	
♂	B...	LOCA SILVIO	27/...	
♀	...	...	18/...	
♂	ER...	ANGELO	...	3

1. Indicare per ogni Asse Culturale, visualizzato nel menu ad albero a sinistra il livello raggiunto dall'alunno in base alla legenda esposta a destra in basso:

Giudizio alunno

CHIUDI

CDC-Certificazione delle competenze

SF-Giudizio Finale

- LIT-Lingua Italiana
- LIS-Lingua Straniera
- AL-Altri Linguaggi
- AM-Asse Matematico
- AST-Asse Scientifico Tecnologico
- ASS-Asse Storico Sociale

Indicatore: Livello


LIV

Frase Prefissa:

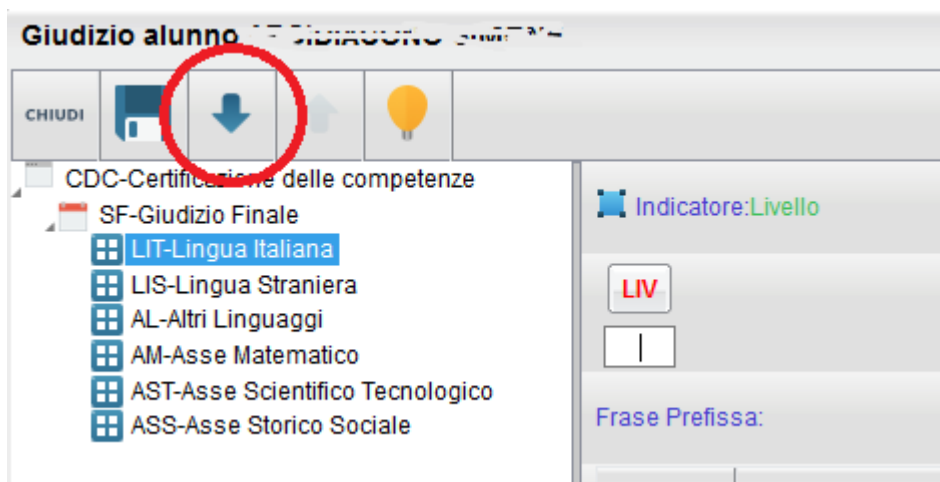
Codice Frase

Frase Suffissa:

Giudizio: [edit] [settings] [delete] [lightbulb]

2. Dopo l'indicazione del livello cliccare sul tasto  per salvare e passare all'asse culturale successivo (se si passa all'asse culturale successivo senza salvare viene chiesto di salvare comunque).

3. Dopo aver compilato il giudizio per passare all'alunno successivo si può cliccare sul tasto evidenziato in figura:



4. E' Possibile modificare il giudizio cliccando sul tasto



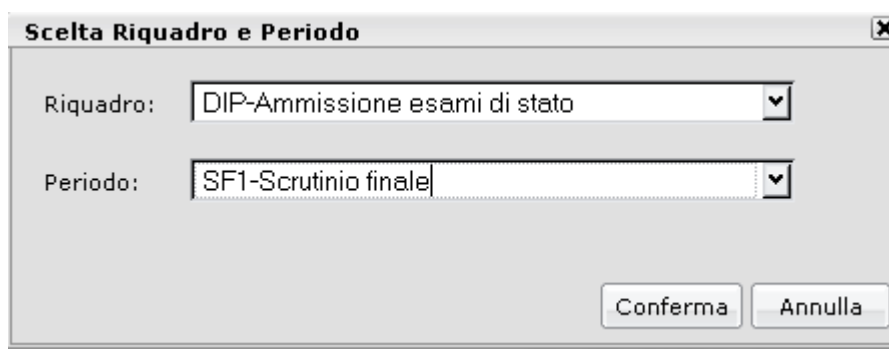
5. E' Possibile eliminare il giudizio cliccando sul tasto



# GIUDIZI ALUNNI AMMESSI ALL'ESAME DI STATO

1. accedere al modulo ScuolaNext con le proprie credenziali e dal menu Scrutini selezionare **Registrazione Giudizi**

2. Nella scelta del riquadro selezionare:



Scelta Riquadro e Periodo

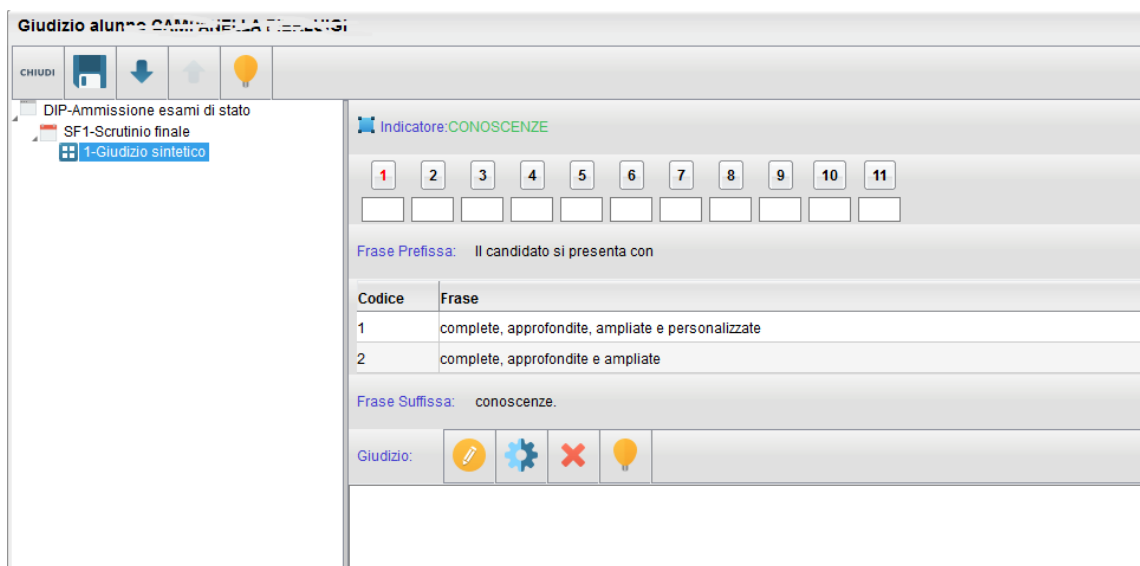
Riquadro: DIP-Ammissione esami di stato

Periodo: SF1-Scrutinio finale

Conferma Annulla

e cliccare su conferma

3. Selezionare l'alunno e cliccare su Modifica Giudizio:



Giudizio alunno CAMMINELLA FERLUNGI

CHIUDI

DIP-Ammissione esami di stato

SF1-Scrutinio finale

1-Giudizio sintetico

Indicatore: CONOSCENZE

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Frase Prefissa: Il candidato si presenta con





Codice	Frase
1	complete, approfondite, ampie e personalizzate
2	complete, approfondite e ampie

Frase Suffissa: conoscenze.

Giudizio: [edit] [settings] [delete] [lightbulb]

4. Partendo dal primo indicatore fare doppio click sulla frase da inserire nel testo (Il programma avanza automaticamente all'indicatore

successivo), oppure indicare il codice di riferimento della frase nella casella.

Frase Prefissa: Il suo comportamento ? stato	
Codice	Frase
1	corretto e responsabile
Frase Suffissa:	
Giudizio:	   
Il candidato si presenta con complete, approfondite, ampliate e personalizzate conoscenze. Eseg complessi, sa applicare con la massima precisione contenuti e procedure in qualsiasi nuovo cont cogliere e stabilire relazioni anche in problematiche complesse, esprimendo valutazioni critich e personali. La situazione di partenza e' solida ei progressi curriculari sono rilevanti.	

5. E' Possibile modificare il giudizio cliccando sul tasto



6. E' Possibile eliminare il giudizio cliccando sul tasto



7. Salvare il giudizio cliccando sul tasto

